

Работа с литературными источниками

№	Этапы работы	Содержание этапов
1.	Общее ознакомление	<p>Ознакомьтесь с материалом в целом: оглавлением, аннотацией, введением и заключением путем беглого чтения-просмотра, не делая никаких записей. Этот просмотр позволит получить представление обо всем материале, который необходимо изучить.</p>
2.	Внимательное чтение по главам и разделам	<p>Внимательно прочитайте материал по главам, разделам, параграфам. Читать следует про себя. Никогда не следует обходить трудные места книги. Их надо читать в замедленном темпе, чтобы лучше понять и осмыслить. Выделите наиболее важные тексты.</p> <p>Помните: нельзя ожидать, чтобы можно было за один раз достигнуть полного выяснения всех особенностей изучаемого материала. Рекомендуем возвращаться к нему второй, третий, четвертый раз, чтобы то, что осталось непонятным, дополнить и выяснить при повторном чтении.</p> <p>Изучая книгу (журнал), надо обращать внимание на схемы, чертежи, таблицы, карты, рисунки, математические формулы: рассматривать их, обдумывать, анализировать, устанавливать связь с текстом. Это поможет понять и усвоить изучаемый материал.</p> <p>При чтении необходимо пользоваться словарями, чтобы всякое незнакомое</p>

		слово, термин, выражение было правильно воспринято, понято и закреплено в памяти.
3.	Выборочное чтение	Перечитайте наиболее важные тексты. Это поможет лучше понять и усвоить изучаемый материал.
4.	Составление плана прочитанного материала	В пунктах плана запишите наиболее важную (существенную) мысль.
5.	Выписки из прочитанного	<p>Читая книгу (журнал), следует делать выписки, зарисовки, составлять схемы, тезисы, выписывать цифры, цитаты, вести конспекты. Запись изучаемой литературы лучше делать наглядной, разделенной на абзацы и пункты. Что прочитано, продумано и записано, то становится действительно личным достоянием работающего с книгой. Помните основной принцип выписывания из книги или журнала: лишь самое существенное (важное) и в кратчайшей форме!</p> <p>Не забывайте о ссылках на источники информации.</p> <p>При работе с книгой или журналом Вы можете использовать три основные формы выписывания: дословная выписка (цитата), выписка «по смыслу» (тезис), конспективная выписка (конспект).</p> <p>Знайте, что карточная система конспектирования имеет ряд преимуществ перед тетрадной. Карточками удобно пользоваться при докладах, выступлениях; такой конспект легко пополнять новыми карточками, можно изменить порядок их</p>

		расположения.
6.	Сравнение и сопоставление прочитанного с другими источниками	Сравните и сопоставьте прочитанное с другими литературными источниками. Отметьте общее и отличительное в решении проблемы.
7.	Критическая оценка прочитанного и запись замечаний	Обратите внимание на объективность суждений.